



إلى السيد:

الموضوع: ف/ي مخطط التكوين لسنة 2019

في إطار تنفيذ مخطط التكوين لسنة 2019، تعترم جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة، تنظيم دورات تكوينية لفائدة موظفيها في المواضيع التالية بعد عدم جدوها:

الرقم	موضوع دورة التكوين	عدد الموظفين	عدد ايام التكوين
01	السكرتارية التنفيذية وإدارة المكاتب إلكترونيا	فوج متكون من 20	05 أيام (25 سا)
06	تطبيق قانون الصفقات العمومية الجديد	فوج متكون من 12	05 أيام (25 سا)

وعليه فإذا كان عرضنا يهتمكم الرجاء إيداع ملفاتكم على مستوى جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة حسب رسالة الاستشارة المرفقة .

ملاحظة: نظرا للضرورة وأهمية بعض مواضيع التكوين تستطيع الإدارة أن تقوم بدورتين في نفس الموضوع وهذا في حدود الاعتمادات الممنوحة



إعلان عن إستشارة رقم 39 بتاريخ 22 سبتمبر 2019 (بعد عدم جدوى)

طبقا لأحكام المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 02 ذي الحجة عام 1436 الموافق لـ 16 سبتمبر 2015 المتضمن تنظيم الصفقات العمومية و التفويضات المرفق العام
يشرفنا أن ندعو سيادتكم للمشاركة في الإستشارة التي ستنظمها جامعة 20 أوت 1955- سكيكدة
العملية الخاصة : بتكوين الموظفين الإداريين بعد عدم جدوى

- كيفية طلب العروض: يمكن للراغبين في المشاركة في هاته الإستشارة التقرب من مصلحة التكوين و تحسين المستوى أو سحبها من الموقع الإلكتروني للجامعة www.univ.skikda.dz
- عملية فتح العروض ستكون في جلسة علنية بتاريخ: 06 أكتوبر 2019 على الساعة الثانية زوالا (14:00H)
- تسلم العروض في نفس تاريخ فتح الأظرفالي: أمانة لجنة فتح و تقييم العروض (الأمانة العامة)
إبتداء من الساعة التاسعة صباحا (09:00 H) و إلى غاية ساعة فتح العروض
أولا : طريقة تقديم العروض:
➤ يكون التقديم في طرفين:

• الطرف الأول: خارجي يكون مبهم (مجهول الهوية) و يحمل عبارة :

- " لايفتح " إلا من طرف لجنة فتح و تقييم العروض إستشارة خاصة بعملية : تكوين الموظفين الإداريين
- الطرف الثاني: يكون مختوم على الشريط اللاصق و موضوع بداخل الطرف الأول و يحتوي الوثائق التالية:

01-نسخة من السجل التجاري

02- نسخة من بطاقة الترفيم الجبائي

03-البطاقة التقييمية لكل متدخل حسب موضوع التكوين موقع عليها مختومة بختم المؤسسة

04- رسالة الإستشارة

05-برنامج التكوين حسب كل دورة على أن يركز فيه على الجانب التطبيقي أكثر من الجانب النظري مع إقتراح تاريخ لكل دورة تكوينية

06-السيرة الذاتية للأساتذة بختم المؤسسة

تتبيه : عدم إحترام طريقة التقديم يؤدي إلى إلغاء العرض

ثانيا : طريقة تقييم العروض:

➤ يكون التقييم على أساس أحسن عرض

ملاحظة : يمنع لفائز العرض و أساسا استبدال المتدخلينا المقترحين.

إستلمت رسالة الإستشارة بتاريخ :

ختم المؤسسة

ختم المصلحة المتعاقدة

Fiche d'évaluation

Theme de la formation:

Nom et prénom de l'intervenant	Diplômes (avec Spécialité)	Nombre d'années d'expériences professionnelles	Sessions de formation effectuées par l'intervenant (périodes et thèmes)	Montant de la formation sur site (à l'université) (TTC)	Montant de la formation avec prise en charge (au niveau de l'établissement de formation) (TTC)

Cachet et signature

بطاقة تقييمية

موضوع التكوين:

مبلغ عملية التكوين على مستوى مؤسسة التكوين (TTC)	مبلغ عملية التكوين على مستوى الجامعة (TTC)	مجموع الخبرات المهنية	الدورات التكوينية التي أشرف عليها المتدخل (الفترة و الموضوع)	الشهادات (مع ذكر الاختصاص)	اسم ولقب المتدخل

الختم والإمضاء