

REPUBLIQUE ALGÉRIENNE DÉMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR ET DE LA RECHERCHE
SCIENTIFIQUE
UNIVERSITÉ 20 AOUT 1955 SKIKDA

AVIS DE CONSULTATION

N°02/V.R.O.D.P/U.S/2020
NIF 40802000210125

Conformément à l'article 13 du décret présidentiel N° 15-247 du 16 septembre 2015 portant réglementation des marchés publics et des délégations de service public, l'Université 20 aout 1955 Skikda lance un avis de consultation portant

«Acquisition d'Equipements Informatiques «Tranche 2020»

Les soumissionnaires intéressés par la présente consultation peuvent retirer le cahier des charges auprès du Vice Rectorat du Développement, de la Prospective et de l'Orientation, contre le paiement d'un montant de : **Cinq Cent (500,00) Dinars Algériens**,

Les offres établies en trois plis, conformément à la réglementation en vigueur, doivent être accompagnées des pièces suivantes :

- 1) **1^{er} Plis —Dossier de Candidature:** le dossier de candidature doit comprendre :
 - Une déclaration de candidature selon le modèle ci-joint joint au cahier des charges, signée avec cachet et datée; dans la déclaration de candidature, le candidat ou soumissionnaire atteste qu'il :
 - * n'est pas exclu ou interdit de participer aux marchés publics conformément aux dispositions des articles 75 et 89 du présent décret ;
 - * n'est pas en redressement judiciaire et que son casier judiciaire datant de moins de trois mois porte la mention « néant ». Dans le cas contraire, il doit joindre le jugement et le casier judiciaire. Le casier judiciaire concerne le candidat ou le soumissionnaire lorsqu'il s'agit d'une personne physique, et du gérant ou du directeur général de l'entreprise lorsqu'il s'agit d'une société ;
 - * est en règle avec ses obligations fiscales, parafiscales et envers l'organisme en charge des congés payés et du chômage intempéries ;
 - * est inscrit au registre de commerce ou au registre de l'artisanat et des métiers
 - * a effectué le dépôt légal des comptes sociaux, pour les sociétés de droit algérien ;
 - * détient un numéro d'identification fiscale, pour les entreprises de droit algérien et les entreprises étrangères ayant déjà exercé en Algérie ;

- Déclaration de Probité selon le modèle ci-joint remplis, signée avec cachet et datée;
- Les statuts pour les sociétés ;
- Les documents relatifs aux pouvoirs habilitant les personnes à engager l'entreprise ;
- Tout document permettant dévaluer les capacités des candidats, des soumissionnaires ou, le cas échéant, des sous traitant:
 - a. Capacités professionnelles : certificat de qualification et de classification agrément et certificat de qualité le cas échéant
 - b. Capacités financières : moyens financiers justifiés par les bilans et les références bancaires
 - c. Capacités techniques : moyens humains et matériels et références professionnelles.

2^{ème} plis – L'offre technique contient :

- Une déclaration à souscrire selon le modèle joint au cahier des charges remplis, signée avec cachet et datée;
- Le cahier des charges portant à la dernière page, **la mention manuscrite « lu et accepté »**.
- Tout document permettant dévaluer l'offre technique: un mémoire technique justificatif et tout autre document :
 - La garantie technique
 - Le service après vente et disponibilité de la pièce de rechange
 - Délai de réalisation
 - Les documents techniques : caractéristiques techniques des équipements
 - Qualité du soumissionnaire
 - Personnels qualifiés (Installation, livraison et maintenance)

3^{ème} – L'offre financière contient :

L'Offre Financière doit comprendre :

- a. La lettre de soumission selon le modèle joint au cahier des charges remplis, signée avec cachet et datée
- b. Le bordereau des prix unitaires en hors taxes.
- c. Le détail quantitatif et estimatif en hors taxes et en toutes taxes comprises.

Les offres doivent être déposés avec enregistrement au Vice Rectorat du Développement, de la Prospective et de l'Orientation, chaque offre est insérée dans une enveloppe fermée et cachetée, indiquant la mention «dossier de candidature», «offre technique» ou «offre financière», selon le cas.ces enveloppes sont mises dans une autre enveloppe cachetée et anonyme, comportant la mention :

« À n'ouvrir que par la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres – Consultation n°02/2020

«Acquisition d'Equipement Informatiques « Tranche 2020 »

-L'offre doit être déposée dans les délais requis auprès du Vice Rectorat du Développement, de la Prospective et de l'Orientation.

-la durée de préparation des offres est fixée à **10 (Dix)** jours à compter de la date de la première parution de l'avis de consultation.

-Le jour et l'heure limite de dépôt des offres et le jour et l'heure d'ouverture des offres correspondent au dernier jour de durée de préparation des offres. Si ce jour coïncide avec un jour férié ou un jour de repos légal, la durée de préparation des offres est prorogée jusqu'au jour ouvrable suivant,

-L'heure limite de dépôt des offres est fixée à quatorze heures (14.00h)

-L'heure d'ouverture des plis est fixée **le 24/09/2020** à quatorze heures (14.00h) et aura lieu au siège du rectorat de l'université 20 aout 1955 Skikda en séance publique.

- Les soumissionnaires resteront engagés par leurs offres pendant (10 jours) augmentée de Trois Mois, pendant la durée de validité, les soumissionnaires restent engagés par leurs offres

-Les soumissionnaires sont invités à assister à la séance d'ouverture des plis

الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
جامعة 20 و ت 1955 سكيكدة
NIF 408020000210125

إعلان عن استشارة

رقم 02/ن ت م ج ا ت / ج س / 2020
NIF 408020000210125

طبقا للمادة 13 من المرسوم الرئاسي رقم 15-247 المؤرخ في 16 سبتمبر 2015 المتعلق بتنظيم الصفقات العمومية و تفويضات المرفق العام ، تعلن جامعة 20 و ت 1955 سكيكدة عن استشارة لغرض :

اقتناء تجهيزات الاعلام الالي شطر 2020

يسحب دفتر الشروط مقابل مبلغ **500(خمسة مائة) دج نقدا** ، غير قابل للتعويض ، من العنوان :
جامعة 20 و ت 1955 ، نيابة مديرية التنمية، الاستشراف و التوجيه ، طريق الحدائق ، 21000 سكيكدة
يمكن للمتعهدين التعاقد في حصة واحدة كما يمكنهم التعاقد في جميع الحصص حسب اختصاصه

تودع العروض في ظرف خارجي مغلق و مبهم لا يحمل إلا هذه العبارات:

« لا يفتح إلا من طرف لجنة فتح الطرف و تقييم العروض »
استشارة رقم 2020/02

اقتناء تجهيزات الاعلام الالي شطر 2020

ويحتوي هذا الظرف على 03 ظرفة مغلقة بإحكام وتتضمن عبارة « ملف الترشيح » و « عرض تقني » و « عرض مالي »

أ. ملف الترشيح:

- تصريح بالترشيح طبقا للنموذج دفتر الشروط مملوء ممضي مع الختم و مؤرخ يشهد المتعهد و المرشح في التصريح بالترشيح له:
- * غير مقصي، و ممنوع من المشاركة في الصفقات العمومية طبقا لاحكام المادتين 75 و 89 من هذا المرسوم، ليس في حالة تسوية قضائية، وول صحيفة سوابقه القضائية الصادرة منذ قل من ثلاثة (3) أشهر تحتوي على " لاشيء " وفي خلاف ذلك، فإنه يجب، ان يرفق العرض بنسخة من الحكم القضائي وصحيفة السوابق القضائية. وتعلق صحيفة السوابق القضائية بالمرشح، و المتعهد عندما يتعلق الأمر بشخص طبيعي، والمسير، و المدير العام للمؤسسة عندما يتعلق الأمر بشركة ،
- استوفى واجباته الجبائية وشبه الجبائية وتجاه الهيئة المكلفة بالاعطال المدفوعة الأجر والبطالة الناجمة عن الأحوال الجوية لقطاعات البناء والأشغال العمومية والري ، عند الاقتضاء ، بالنسبة للمؤسسات الخاضعة للقانون الجزائري والمؤسسات الأجنبية التي سبق لها العمل بالجزائر ،
- مسجل في السجل التجاري، و سجل الصناعة التقليدية والحرف في ما يخص الحرفيين الفنيين، وله البطاقة المهنية للحرفي ، فيما يخص موضوع الصنف ،
- * يستوفي الإيداع القانوني لحساب شركته ، فيما يخص الشركات الخاضعة للقانون الجزائري ،

* حاصل على رقم التعريف الجبائي، بالنسبة للمؤسسات الجزائرية و المؤسسات الأجنبية التي سبق لها العمل بالجزائر،

- تصريح بالنزاهة طبقا للنموذج دفتر الشروط مملوء ممضي مع الختم و مؤرخ يشهد،

- القانون الاساسي للشركات، -

- الوثائق التي تتعلق بالتفويضات التي تسمح للأشخاص - بإلزام المؤسسة،

- كل وثيقة تسمح بتقييم قدرات المرشحين، أو المتعهدين -

ب. العرض التقني:

1. تصريح بالاكتمال مملوء، مؤرخ وممضي من طرف المتعهد.

2. دفتر الإلغاء مملوء، ممضي، مختوم ومؤشر عليه من طرف المتعهد حامل لعبارة " قرىء وقبل مكتوبة

بخط اليد

3. مذكرة تقنية تبريرية - (مملوءة و ممضاة) تملأ المذكرة التقنية التبريرية المرفقة ب دفتر الشروط + وثائق التقنية مفصلة.

4. وكل وثيقة مطلوبة تطبيقا، لأحكام المادة 78 من المرسوم الرئاسي 247-15 ويتعلق ب:

*مدة الضمان

خدمة ما بعد البيع

*مدة الانجاز و التموين

*الوضعية المهنية للممون

*الأشخاص المهنيين

ج. العرض المالي:

1. رسالة التعهد مملوءة و ممضية من طرف المتعهد

2. جدول الاسعار الوحدوية مملوء و ممضي من طرف المتعهد.

3. تفصيل كمي و تقديري للعرض مملوء و ممضي من طرف المتعهد.

4. تحليل السعر الإجمالي

- مدة تحضير العروض حددت ب عشرة (10) ايام من، أول يوم إعلان عن هذه الاستشارة، - آخر يوم و

ساعة لإيداع العروض يوافق آخر يوم من تحضير العروض و يوم فتح الأظرفة، إذا وافق تاريخ و آخر ساعة

إيداع العروض و تاريخ و ساعة فتح، ظرفة العروض التقنية و المالية، آخر يوم من، أجل تحضير العروض .

وإذا صادف هذا اليوم يوم عطلة، أو يوم راحة قانونية، فل مدة تحضير العروض تمدد إلى غاية

يوم العمل الموالي.

- يتم فتح الأظرفة التقنية و المالية في نفس الجلسة العلنية يوم 2020/09/24 على الساعة 14.00 في

نفس العنوان السابق، في آخر يوم لمدة تحضير العروض.

- مدة صلاحية العروض: 10 يوما و 03، شهر ابتداء من أول يوم من تاريخ صدور الإعلان الاستشارة.

- كل المشاركين مدعوين للحضور جلسة فتح الأظرفة