

**الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية**  
**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**  
**جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة**

**إعلان عن توظيف**

تعلمن جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة - عن فتح مسابقات للتوظيف في الرتب المبينة :

عدد المناصب المالية المفتوحة	التخصص المطلوب	شروط الإلتحاق	نمط التوظيف	الرتبة
01	العلوم القانونية و الإدارية، العلوم الاقتصادية، العلوم المالية، العلوم التجارية، علوم التسيير، العلوم السياسية و العلاقات الدولية، علم الاجتماع، علم النفس، علوم الإعلام و الاتصال، العلوم الإسلامية، التسيير العمومي، قانون الأعمال، قانون العلاقات الاقتصادية الدولية، التجارة الدولية، التسويق.	الحائزين على شهادة البكالوريا الذين أتمو بنجاح سنتين (02) من الدراسة أو التكوين العالين	توظيف على أساس الشهادة	ملحق إدارة
01		شهادة البكالوريا التعليم الثانوي، شهادة النجاح في الامتحان الخاص للدخول إلى الجامعة المسلمة من طرف جامعة التكوين المتواصل أو شهادة معادلة لها.		عون إدارة رئيسي
01	المحاسبة ، شهادة التحكم في تقنيات المحاسبة	الحائزون على شهادة تقني		محاسب إداري

يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية:

- 1 - طلب خطي للمشاركة في المسابقة
- 2 - نسخة عن وثيقة إثبات الهوية
- 3 - نسخة من الشهادة أو المؤهل العلمي المطلوب
- 4- نسخة من كشف النقاط
- 5- ظرفان بريديان من الحجم المتوسط بالطابع و العنوان.
- 6- شهادة عمل تثبت الخبرة المهنية المكتسبة عند الاقتضاء
- 7 - استمارة معلومات تملئ من طرف المترشح (تسحب من الموقع الالكتروني لجامعة سكيكدة)

[www.univ-skikda.dz](http://www.univ-skikda.dz)

تحديد آجال التسجيلات وإيداع الملفات :

يودع ملف الترشيح للمسابقة في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوم عمل إبتداء من بداية صدور أول إعلان في الوكالة الولائية للتشغيل على مستوى مديرية الجامعة (المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين) الكائن مقرها بطريق الحدائق سكيكدة.

**ملاحظة:** ترفض كل الملفات الناقصة .

**الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية**  
**وزارة التعليم العالي والبحث العلمي**  
**جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة**  
**إعلان عن توظيف**

**تعلمن جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة - عن فتح مسابقات للتوظيف في الرتب المبينة :**

الرتبة	نمط التوظيف	شروط الإلتحاق	التخصص المطلوب	عدد المناصب المالية المفتوحة	شروط أخرى
مهندس دولة في الإعلام الآلي	توظيف على أساس الشهادة	الحائزون على شهادة مهندس دولة أو شهادة معترفا بمعادلتها	مهندس دولة في الإعلام الآلي	02	
مقتصد جامعي		شهادة الماستر	العلوم الاقتصادية أو العلوم المالية أو التسيير المالي أو المحاسبي	01	
كاتب مديرية رئيسي		الحائزون على شهادة تقني سام أو شهادة معادلة لها	الأمانة	03	
ملحق رئيسي للإدارة		شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام	التسيير العمومي، قانون الأعمال، قانون العلاقات الاقتصادية الدولية، التجارة الدولية، التسويق، تسيير الموارد البشرية، علم النفس.	01	
تقني سام في الإعلام الآلي		شهادة الدراسات الجامعية التطبيقية أو شهادة تقني سام	إعلام آلي، إعلام آلي للتسيير	03	

يحتوي ملف الترشيح على الوثائق التالية:

- 1 - طلب خطي للمشاركة في المسابقة
- 2 - نسخة عن وثيقة إثبات الهوية
- 3 - نسخة إثبات الشهادة أو التأهيل المطلوب
- 4 - نسخة من كشف النقاط.
- 5 - ظرفان بريديان من الحجم المتوسط بالطابع و العنوان.
- 6 - شهادة عمل تثبت الخبرة المهنية المكتسبة عند الاقتضاء
- 7 - استمارة معلومات تملئ من طرف المترشح (تسحب من الموقع الإلكتروني لجامعة سكيكدة)

[www.univ-skikda.dz](http://www.univ-skikda.dz)

**تحديد آجال التسجيلات وإيداع الملفات :**

يودع ملف الترشيح للمسابقة في أجل أقصاه خمسة عشر (15) يوم عمل ابتداء من بداية صدور أول إعلان في الصحف الوطنية على مستوى مديرية الجامعة (المديرية الفرعية للمستخدمين و التكوين) الكائن مقرها بطريق الحدائق سكيكدة.

**ملاحظة:** ترفض كل الملفات الناقصة .

**REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE**  
**MINISTÈRE DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR**  
**ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE**  
**UNIVERSITE DU 20 AOUT 1955 SKIKDA**

**AVIS DE CONCOURS DE RECRUTEMENT**

L'Université du 20 Août 1955 Skikda lance un avis de recrutement pour les postes suivants :

Grade	Mode de Recrutement	Conditions d'accès	Spécialités	Nbr de Postes vacants	Autres conditions
Ingénieur d'état en Informatique	<b>Concours sur Titre</b>	Diplôme d'ingénieur d'état où titre équivalent	Ingénieur d'état en Informatique	02	
Intendant Universitaire		Diplôme de Master où titre équivalent	Sciences Economiques – Sciences Financières – Gestion Financières où Comptabilité	01	
Attaché Principal d'Administration		Diplôme de DEUA ou Technicien Supérieur	-Gestion publique - Droit des Affaires - Droit des Relations Economiques Internationales -Commerce Internationelale - Marketing – GRH - Psychologie	01	
Secrétaire de Direction Principal		Diplômes TS où Titre équivalent	Secrétariat	03	
Technicien Supérieur en Informatique		Diplôme de DEUA ou Technicien Supérieur en informatique	- Informatique - Informatique de Gestion	03	

**Constitution du Dossier**

- 1-Demande manuscrite
- 2- Copie de la carte d'identité nationale
- 3-Copie du diplôme, niveau scolaire où formation
- 4-Copie du cursus universitaires.
- 5-Deux Enveloppes Timbrés, avec adresse du candidat.
- 6- Attestations justifiant l'expérience professionnelle .
- 7-Formulaire de renseignement rempli par le concerné ( tiré du site de l'Université de Skikda)

[www.univ-skikda.dz](http://www.univ-skikda.dz)

**les Délais de dépôt de dossiers :**

Les Dossiers doivent êtres Déposés dans un délai de **quinze (15) jours ouvrable** à compter de la date de **la première parution** dans les quotidiens nationaux au niveau de rectorat de l'Université du Skikda ( **Sous direction du personnel et formation**)

Route d'El-Hadaiek – Skikda

**Remarque :** Tout dossier incomplet sera rejeté.