

Ministère de l'Enseignement Supérieur
et de la Recherche Scientifique

Université du 20 Août 1955 - SKIKDA

SECRETARIAT GÉNÉRAL



وزارة التعليم العالي و البحث العلمي

جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة

الأمانة العامة

N° / / 20.....

رقم: / / 20.....

Skikda, le :

سكيكدة في :

الموضوع : ف/ي مخطط التكوين لسنة 2016

في إطار تنفيذ مخطط التكوين لسنة 2016 ، تعتمز جامعة 20 أوت 1955 سكيكدة، تنظيم دورات تكوينية لفائدة موظفيها في المواضيع التالية :

الرقم	موضوع دورة التكوين	عدد الموظفين	عدد أيام التكوين
01	تطبيق قانون الصفقات العمومية الجديد Application du nouveau code des marches public	فوج متكون من 10	03 أيام (15 سا)
02	الرقابة على تنفيذ ميزانيات التسيير Control sur la gestion du budget de fonctionnement	فوج متكون من 10	03 أيام (15 سا)
03	إدارة الأزمات La gestion des conflits	فوج متكون من 10	02 أيام (10 سا)
04	القيادة و إتخاذ القرار Commandement et la prise de décision	فوج متكون من 10	03 أيام (15 سا)
05	الإبداع الإداري و تبسيط إجراءات العمل Créativité administrative, et simplification des procédures de travail	فوج متكون من 10	03 أيام (15 سا)
06	نظافة و أمن المخابر Propreté et sécurité des labos	فوج متكون من 10	02 أيام (10 سا)
07	تقنيات الإتصال الفعال (في الإدارة مع الطلبة و الأساتذة بين المكثبي و الباحث...) Les techniques de communication (avec étudiants et	فوج متكون من 10	05 أيام (25 سا)

03 أيام (15 سا)	فوج متكون من 10	تسيير المخزون و الجرد gestion de l'inventaire et des stocks	08
03 أيام (15 سا)	فوج متكون من 10	التسيير الإلكتروني للوثائق Gestion électronique des documents	09
03 أيام (15 سا)	فوج متكون من 10	المكتبة الجامعية في ظل التكنولوجيا الرقمية La bibliothèque de l'université en vertu de TIC	10
03 أيام (15 سا)	فوج متكون من 10	إدارة و صيانة الشبكات administration et maintenance des réseaux	11
03 أيام (15 سا)	فوج متكون من 10	إدارة الأنظمة الافتراضية Administration des systèmes virtuels VMWRE	12
03 أيام (15 سا)	فوج متكون من 10	تسيير المسار المهني للموظف La gestion de la carrière de l'employé	13
05 أيام (25 سا)	فوج متكون من 15	الوقاية و الأمن الداخلي و تقنيات الإستقبال و التوجيه Prévention et sécurité interne et technique d'accueil et d'orientation	14

وعليه، فإذا كان عرضنا يهتمكم الرجاء إيداع ملفاتكم على مستوى جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة حسب رسالة

الإستشارة المرفقة

ملاحظة : نظرا للضرورة و أهمية بعض مواضيع التكوين تستطيع

الإدارة أن تقوم بدورتين في نفس الموضوع و هذا في حدود الإعتمادات الممنوحة

الأمين العام
الد. بوجلال

وزارة التعليم العالي و البحث العلمي
الأمانة العامة
جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة



رسالة إستشارة

إلى السيد :

يشرفنا أن ندعو سيادتكم للمشاركة في الإستشارة التي ستنظمها جامعة 20 أوت 1955 - سكيكدة العملية الخاصة : بتكوين الموظفين الإداريين

- عملية فتح العروض ستكون في جلسة علنية بتاريخ: الأحد 2016/04/24 على الساعة الثانية زوالا (14:00 H)

- تسلم العروض في نفس تاريخ فتح الأظرف إلى: أمانة لجنة فتح و تقييم العروض (الأمانة العامة)

إبتداء من الساعة التاسعة صباحا (09:00 H)

أولا - طريقة تقييم العروض :

- يكون التقديم في ظرفين:

الظرف الأول خارجي : يكون مبهم (مجهول الهوية) و يحمل عبارة :

" لا يفتح " إستشارة خاصة بعملية : تكوين الموظفين الإداريين

الظرف الثاني : يكون مختوم على الشريط اللاصق و موضوع بداخل الظرف الأول و يحتوي الوثائق التالية:

01- نسخة من السجل التجاري

02- نسخة من بطاقة التقييم الجبائي

03-البطاقة التقييمية لكل متدخل حسب موضوع التكوين مختومة بختم المؤسسة

الوثائق الإضافية

1- برنامج التكوين حسب كل دورة على أن يركز فيه على الجانب التطبيقي أكثر من الجانب النظري

2- السيرة الذاتية للأساتذة بختم المؤسسة

3- إقتراح تاريخ لكل دورة تكوينية

ملاحظة : تأخذ بعين الإعتبار الدورات المقترحة في الأجل القريبة كما يمنع للفائزين بالعروض

إستبدال المتدخلين المقترحين.

إستلمت رسالة الإستشارة بتاريخ :

ختم المؤسسة



بطاقة تقييم

موضوع التكوين:



مبلغ عملية التكوين على مستوى مؤسسة التكوين (TTC)	مبلغ عملية التكوين على مستوى الجامعة (TTC)	مجموع الخبرات المهنية	الدورات التكوينية التي أشرف عليها المتدخل (الفترة و الموضوع)	إسم و لقب المتدخل الشهادات (مع ذكر الإختصاص)

الختم و الإمضاء

Fiche d'évaluation

Thème de la formation :

Nom et prénom de l'intervenant	Diplômes (avec Spécialité)	Nombre d'années d'expériences professionnelles	Sessions de formation effectuées par l'intervenant (périodes et thèmes)	Montant de la formation sur site (à l'université) (TTC)	Montant de la formation avec prise en charge (au niveau de l'établissement de formation) (TTC)

Cachet et signature